7гуДоговор

об оказании платных образовательных услуг

г. Санкт-Петербург «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

(дата заключения договора)

(место заключения договора)

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №644 Приморского района г.Санкт-Петербург

(полное наименование учреждения)

(в дальнейшем - Исполнитель) на основании лицензии от 03.11.2011г. № 818, выданной Комитетом по образованию г.Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице Директора школы Петуховой Тамары Веноровны, действующего на основании Устава с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя. отчество и статус законного представителя потребителя - мать, отец, опекун, попечитель и др.. либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)

именуем\_\_\_ в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО, зачисляемого на обучение), именуем\_\_\_\_\_ в дальнейшем «Обучающийся» с другой стороны, заключили в соответствии с Гражданским кодексом Россий­ской Федерации, Законами Российской Федерации "Об образовании в Российской Федерации" и "О защите прав потребителей", а также Правилами оказания платных образовательных услуг в сфере дошкольного и общего образования, ут­вержденными Постановлением Правительства Российской Федерации "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг " от 15.08.2013 № 706, настоящий договор о нижеследующем:

Исполнитель обязуется предоставлять образовательную услугу, а Обучающийся/Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по предъявлению квитанции за предоставленную услугу

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Название программы образовательной услуги | форма проведения занятий | количество учебных часов |
| 1 |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

1.2. Срок освоения образовательной программы составляет с «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2014 г. по «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**
2. **ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

Исполнитель обязан:

* 1. Организовать и обеспечить надлежащее исполнение услуг, *предусмотренных разделом 1 настоя­щего договора. Дополнительные образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Исполнителем.*
  2. *Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим*

*требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к об­разовательному процессу (в соответствии с СанПинами).*

* 1. *Во время оказания дополнительных образовательных услуг про*являть уважение к личности По­требителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укреп­ления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребите­ля с учетом его индивидуальных особенностей.

1. Сохранить место за Потребителем (в системе оказываемых образовательным учреждением допол­нительных образовательных услуг) в случае его болезни, лечения, карантина, отпуска родителей, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам.
2. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объе­ме. предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, де­лающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.
3. **ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**
4. Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего дого­вора.
5. При поступлении Потребителя в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевре­менно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные уставом образовательного учреждения.
6. Незамедлительно сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.
7. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на заня­тиях.
8. По просьбе Исполнителя приходить для беседы при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению дополнительных образовательных услуг.
9. Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя.
10. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя в соответствии с законо­дательством Российской Федерации.
11. Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию дополнительных образовательных услуг, в количестве, соответст­вующем возрасту и потребностям Потребителя.
12. В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения либо медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздо­ровлению.
13. Обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.

**4. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ, ЗАКАЗЧИКА, ПОТРЕБИТЕЛЯ**

1. Исполнитель вправе отказать Заказчику в заключении договора на новый срок по истечении дей­ствия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, преду­смотренные гражданским законодательством и настоящим договором и дающие Исполнителю право в одно­стороннем порядке отказаться от исполнения договора.
2. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

* по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмот­ренных разделом 1 настоящего договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив ее разви­тия;
* об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе и его способностях в отношении обу­чения по отдельным предметам учебного плана.

Заказчик, надлежащим образом исполнивший свои обязательства по настоящему договору, имеют преимущественное право на заключение договора на новый срок по истечении срока действия настоящего

договора.

1. Потребитель вправе:

обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;

получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки;

пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

**5. ОПЛАТА УСЛУГ**

1. Заказчик ежемесячно\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать период оплаты - ежемесячно, ежеквартально, по четвертям, полугодиям или иной платежный период) рублях оплачивает услуги, указанные

В разделе 1 настоящего договора, в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ )\_\_рублей\_\_\_\_

(указать денежную сумму в рублях)

1. Оплата производится до 15 числа текущего месяца

(указать время оплаты, например, не позднее определенного числа периода, подлежащего оплате, или не позднее определенного числа периода, предшествующего (следующего) за периодом оплаты)

В безналичном порядке на счет Исполнителя в банке. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем \_\_\_

*(ФИО учителя)*

предоставлением квитанции об оплате организатору услуг.

(указать документ, подтверждающий оплату выдаваемый Заказчику Исполнителем)

5.3. В случае пропуска потребителем более одного занятия по уважительной причине, что подтверждается документально, производится перерасчет оплаты за предоставляемую услугу.

**6. ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены либо по соглашению сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
2. Договор может быть расторгнут Заказчиком при условии оплаты Исполнителю фактически поне­сенных расходов и услуг, оказанных до момента отказа
3. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке Исполнителем в случае просрочки оплаты стоимости платной услуги более чем на 2 (две) недели от указанного срока, а также если ненадлежащее исполнение услуги стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6.4. Договор считается расторгнутым со дня письменного уведомления Исполнителем Заказчика об отказе от ис­полнения договора.

**7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ**

**ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ**

1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами обязательств по настоящему договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством и законодательст­вом о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

**8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ДРУГИЕ УСЛОВИЯ**

1. Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения сторонами и действует до « \_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014г.
2. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

**9. ПОДПИСИ СТОРОН**

|  |  |
| --- | --- |
| **Исполнитель**  Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  средняя общеобразовательная школа № 644Приморского района г.Санкт-Петербурга  ИНН: 7814103897  КПП: 781401001  ОГРН: 1027807581493  ОКПО: 50940961  ОКОНХ: 92310  ОКАТО: 40270565000  ОКОПФ: 81  ОКФС: 13  ОКОГУ: 23280  Л/С: 0641055  Р/С: 40601810200003000000  БИК: 04430001  ГРКЦ ГУ Банка России по г.Санкт-Петербургу,  г.Санкт-Петербурга  Юридический адрес:  197227, Санкт-Петербург, Богатырский пр., д.19,  литер А.  тел./факс: 347-19-84  [e-mail: school644@mail.ru](mailto:e-mail:%20school644@mail.ru)  Директор школы: Петухова Тамара Веноровна  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)  М.П. | **Заказчик**  ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***  (Ф.И.О родителя)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_*  ***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***\_***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***  (паспортные данные)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (адрес места жительства, контактный телефон)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись)) |